

Acords de la reunió del Consell de Direcció de l'IMUB

Dia: 29 de novembre de 2023

Hora: De 12:00 a 14:00

Lloc: Aula T1

1. Aprovació, si escau, de l'acta consell anterior

S'aprova l'acta del dia 20 de setembre de 2023 per assentiment.

2. Aprovació de la normativa pel repartiment dels ajuts a activitats científiques

S'aprova la següent normativa pel repartiment dels ajuts a activitats científiques per assentiment:

AJUTS DE LA FACULTAT I L'IMUB PER ACTIVITATS DE RECERCA

Proposem els següents criteris, i mecanisme de funcionament, pels ajuts a l'organització d'activitats científiques per part de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica (vicedeganat de recerca) i l'IMUB. Per demanar l'ajut cal usar els formularis que trobareu a la web de la Facultat o de l'IMUB.

Cal tenir present que ambdues fonts tenen limitacions sobre quines activitats poden ser finançades fruit tan dels acords dels seus òrgans de govern (comissió recerca de la facultat CRiD i consell de l'IMUB, respectivament) com dels òrgans de govern de la UB (vice-rectorat de recerca).

PUNT 1: La CRiD i el consell de l'IMUB es reuniran ordinàriament tres cops a l'any: a l'abril, al juliol i al novembre. La darrera setmana de març, juny i octubre es farà una reunió d'una (sub)comissió específica (dos membres de la CRiD i dos membres del consell de l'IMUB) per tractar les peticions rebudes fins el moment (veure PUNT 3).

PUNT 2: Aquesta (sub)comissió elevarà una proposta d'assignació de recursos seguint els criteris que s'especifiquen en el PUNT 5 d'aquest document. La proposta ha d'incloure quina part de cada assignació és pagada per cadascuna de les parts. En casos puntuals algunes peticions poden demanar la col·laboració de la secretaria de l'IMUB per temes administratius (gestió dels coffee-breaks, reserva d'aules, etc) però no finançament per part de la CRiD i l'IMUB, la comissió en aquests casos valorarà l'idoneïtat de la proposta per rebre aquesta col·laboració.

PUNT 3: La CRiD i el consell de l'IMUB, en la reunió immediatament posterior a la reunió de la (sub)comissió, ratificarà o esmenarà la proposta (PUNT 2).

PUNT 4: Només s'avaluaran aquelles peticions rebudes fins el dia abans de la reunió de la (sub)comissió (i posterior a la darrera convocàtoria) via el formulari online a la plana web de la facultat.

PUNT 5: Sempre que els pressupost ho permeti, per a cada petició de finançament rebuda la (sub)comissió assignarà els recursos amb els següents criteris. **Els tres apartats no són excloents.**

- (a) Un màxim de 600 euros/dia (amb un màxim de 3000 euros). Aquesta quantitat es modelarà per criteris de quantitat de participants (com a referència podem considerar 200 amb 20 participants i 600 euros per activitats amb 40, o més, participants). També es tindrà en compte el fet que només es pugui finançar (per raons de normativa) via la facultat o via l'IMUB.
- (b) Adicionalment, l'IMUB pot finançar l'activitat amb un màxim de 200 euros/dia (amb un màxim 1000 euros). Aquesta quantitat es modelarà en funció del co-finançament de l'activitat, l'adequació de l'activitat als criteris de la l'IMUB, o d'altres criteris de caràcter acadèmic.
- (c) Només en casos excepcionals, i degudament justificats, es podrà proposar finançament fora de les coordenades dels dos apartats anteriors.

PUNT 6: Les despeses que es poden cobrir, amb l'assignació resultant del PUNT 5, estan regides per la normativa de la UB a tal efecte. A més a més, si l'assignació resultant del PUNT 5 és X no es podran destinar més de X/2 a despeses de tipus social vinculades a l'activitat (allò que en diem "social events"). Els coffee-breaks s'entenen com activitats pròpies de l'activitat, no de caràcter social.

Nota: L'ús dels recursos de l'IMUB i la Facultat (CRiD) a despeses socials (veure PUNT 6) es demana que estiguin dins de criteris d'austeritat atenent al seu caràcter de finançament públic.

CRITERIS DE PRIORITZACIÓ I ADEQUACIÓ A LES ACTIVITATS FINANÇADES PER L'IMUB

Els següents punts posen un marc per la prioritització de les activitats finançades per l'IMUB.

- Que en el comitè organitzador i/o científic hi hagi un o més membres de l'IMUB.
- Que la secretaria de l'IMUB sigui (co)organitzadora de l'event. És a dir, que l'event no reb el suport econòmic com a patronatge (subvenció) de l'IMUB a l'activitat sinó com a responsable en major o menor mesura de la gestió del mateix.
- Coherència geogràfica. L'IMUB és un institut de recerca de la UB i per tant la seva prioritat és finançar esdeveniments que tinguin lloc a la Universitat de Barcelona, o el seu entorn natural d'influència. Es tindrà també en bona consideració l'eventual col·laboració amb d'altres centres de recerca en matemàtiques de l'entorn com el CRM o el IMTech-UPC.

Finalment, és important que tots els beneficiaris dels ajuts esmentats en el document *Ajuts de la Facultat (CRiD) i l'IMUB per activitats de recerca* tinguin en consideració la normativa de la Universitat de Barcelona sobre quines despeses són imputables als seus recursos. En particular totes les factures han d'anar a nom de la universitat i contenir les dades fiscals que corresponen. Per qualsevol qüestió al respecte contacteu amb imub@ub.edu.

3. Aprovació de la normativa del programa Research in Pairs

S'aprova la següent normativa del programa Research in Pairs per assentiment:

AJUTS PER A PROFESSORS VISITANTS (PROGRAMA RESEARCH IN PAIRS)

L'IMUB, històricament, ha finançat parcialment estades llargues de professors visitants. La idea és seguir fent aquesta acció dins d'un programa reconegut a nivell internacional com

és el *Research in Pairs*. A més a més aquest programa es fa coordinadament amb el mateix programa al Centre de Recerca Matemàtica, CRM (<https://www.crm.cat/calls-for-visitors/>).

El programa permetrà als investigadors dedicar temps a una **col·laboració intensiva de recerca**, lluny de la docència i l'administració. L'objectiu principal és donar suport a la recerca de màxima qualitat en les ciències matemàtiques i, per tant, el programa vol impulsar noves agrupacions d'investigadors, consolidar agrupacions ja existents i promocionar col·laboracions internacionals amb els membres de l'IMUB. Es posarà èmfasi a les sol·licituds d'investigadors de mitja carrera, i en particular d'aquells que han tingut interrupcions en la seva carrera investigadora, per exemple a causa d'una gran càrrega administrativa o de responsabilitats assistencials.

Descripció del programa (*): Entre dos i, excepcionalment tres, professors un dels quals ha de ser membre de ple dret de l'IMUB i un altre no pot tenir vinculació contractual amb cap institució acadèmica de Barcelona, per una estada mínima de dues setmanes, i màxima de 3 mesos.

(*) Tots els participants han de tenir una relació oficial, estatutària, laboral, de dedicació a mitja jornada, com a mínim, amb una institució acadèmica o de recerca durant tot el període de l'activitat.

4. Aprovació de les sol·licituds d'ajut a les activitats científiques

- * Josep Vives - Professor Visitant (2024): 1500 euros
- * Joana Cirici - Congrés Operadic Methods in Geometry (2023): 1200 euros
- * Joan Gispert - Topology, Algebra and Categories in Logic (TACL) Congress and Summer School (2024): 2500 euros
- * Carles Casacuberta - Jornada de Topologia de Dades (2024): 900 euros

5. Pressupost 2024

S'aprova la següent proposta de pressupost 2024:

PRESSUPOST 2024			
INGRESSOS 2024		DESPESES 2024	
CPR	40800,00	PERSONAL	BECA UB-PLUS 2700,00
			POSTDOC 30000,00
			32700,00
ROMANENT 2023	28000,00	OFICINA I MOBILIARI	OFICINA I MOBILIARI 3000,00
TOTAL+ROMANENT	68800,00	FINANÇAMENT ACTIVITATS	15000,00
		COL-LOQUIS	5000,00
		RESEARCH IN PAIRS	6000,00
		PROGRAMES SINGULARS	CONVOCATÒRIA CONJUNTA DEP 3000,00
		EXTRES	RENOVACIÓ TECNOLÒGICA AULA 4000,00
			ALTRES 3100,00
			7100,00
		TOTAL	68800,00

El subdirector

Vist i plau,
El director



Institut de Matemàtica
UNIVERSITAT DE BARCELONA